|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании педагогического совета |  | Утверждено  Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Чеснокова Е.А. |
| Протокол от 28.08.2017 г. № 1 |  | Приказ от 28.08.2017 г. № 168 |

**Порядок зачета результатов освоения обучающимися**

**учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных**

**образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1.​ Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом общеобразовательной организации – МБОУ Сохрановская СОШ (далее ОО) в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (далее — предметов), дополнительных образо​вательных программ в других организациях, осуществля​ющих образовательную деятельность (далее -сторонняя организация).

2. Зачет результатов освоения предметов в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

* обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
* обучающихся по индивидуальному учебному плану;
* переведенных из сторонних организаций для продолжения обучения;
* перешедших с одного профиля обучения на другой внутри ОО;
* изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

3. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения предметов по основным образовательным программам:

* начального общего образования;
* основного общего образования;
* а также по:
* дополнительным общеразвивающим программам;
* дополнительным предпрофессиональным программам.

4. Освоение обучающимися предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

5. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

6. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего при одновременном выполнении следующих условий:

* эти предметы входят в учебные планы ОО;
* их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОО;
* количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОО;
* эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
* эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

7. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9 и 11-х) учебных предметов по программам основного общего образования и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимся для государственной аттестации, не производится.

8. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

9. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося и обучающийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:

* Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
* название предмета (предметов);
* класс (классы), год (годы) изучения;
* полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
* объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
* форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
* отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
* дата;
* подпись.

При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

10. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

* название предмета (предметов);
* класс (классы), год (годы) изучения;
* объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
* форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
* отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

11. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему положению.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

12. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.

13. Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана ОО. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

14. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в школе.

Приложение 1

Директору МБОУ Сохрановская СОШ

Чесноковой Е.А.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

**Заявление**

Прошу зачесть моему сыну (дочери), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.), обучающегося (обучающуюся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ клас​са, следующие предметы, изученные в сторонней органи​зации, имеющей юридический адрес : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.​ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(предмет) в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_ ча​сов — \_\_\_\_\_\_\_\_(оценка).

2.​ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(предмет) в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_ ча​сов — \_\_\_\_\_\_\_\_(оценка)

3.​ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( предмет) в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_ ча​сов — \_\_\_\_\_\_\_\_(оценка)

Справка сторонней организации прилагается.

Подпись

« » 20\_\_ г.

Приложение 2

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сохрановская средняя общеобразовательная школа**

**П Р И К А З**

**От \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**О зачете результатов освоения немецкого языка**

**обучащимся \_\_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ф.и.о.).**

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучаю​щихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Феде​рации», уставом МБОУ Сохрановская СОШ, Порядкомзачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность , на осно​вании заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. и справки сторонней организации

**приказываю:**

1. Зачесть обучающемуся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(предмет) классы с отметкой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Классному руководителю \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. включительно внести необходимые записи в личное дело обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа воз​ложить на заместителя директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Ф.И.О.)

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 л.

2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чеснокова Е.А..

С приказом ознакомлены

Приложение 3

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сохрановская средняя общеобразовательная школа**

**П Р И К А З**

**От \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**О зачете результатов освоения учебного предмета**

**обучащимся \_\_\_\_\_ класса (Ф.И.)** **с усредненными отметками**

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучаюхся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Феде​рации», уставом МБОУ Сохрановская СОШ, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнитель​ных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на осно​вании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

**приказываю:**

1.​ Зачесть обучающемуся \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И. ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(предмет) с отметкой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.

2.​ Классному руководителю \_\_\_\_\_\_\_ класса Ф.И.О. до « » 20 г. включительно внести необходимые записи в личное дело обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа воз​ложить на заместителя директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Ф.И.О.)

Приложения:

1.​ Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

2.​ Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чеснокова Е.А.

С приказом ознакомлены

\* *Усредненная оценка (отметка) определяется как среднее арифме​тическое оценки, полученной учеником в ОО, и оценки, получен​ной им в сторонней организации с округлением*